

# Standaardformulier publicatieplicht

## Fondswervende instellingen

### 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/>	Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/>	Kinderen	<input type="checkbox"/>	Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/>	Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/>	Lhbtqi+	<input type="checkbox"/>	Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/>	Analfabeten	<input type="checkbox"/>	Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/>	Slachtoffers van oorlog
<input checked="" type="checkbox"/>	Chronisch zieken	<input type="checkbox"/>	Milieu	<input type="checkbox"/>	Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/>	Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/>	Minderheden	<input type="checkbox"/>	Studenten
<input type="checkbox"/>	Dieren	<input type="checkbox"/>	Minima	<input type="checkbox"/>	Verslaafden
<input type="checkbox"/>	Gedetineerden	<input type="checkbox"/>	Natuurgebieden	<input type="checkbox"/>	Vluchtelingen
<input type="checkbox"/>	Gelovigen	<input type="checkbox"/>	Oceanen en zeeën	<input checked="" type="checkbox"/>	Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/>	Gemeenschappen	<input checked="" type="checkbox"/>	Ouderen	<input type="checkbox"/>	Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/>	Jongeren	<input checked="" type="checkbox"/>	Patiënten	<input type="checkbox"/>	Wildlife
				<input type="checkbox"/>	Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

De Stichting stelt zich te doel: geïntegreerde behandeling, zorg, ondersteuning, informatie, advies en service te bieden aanvullend op de medische behandelingen vanuit het ziekenhuis. Deze zorg en ondersteuning die is er op gericht de kwaliteit van het leven te verbeteren voor iedereen die te maken krijgt met een ingrijpende levensbedreigende ziekte . De autonomie van de mens staat hierbij centraal. Het betreft zowel nulde, eerste als tweedelijns zorg en ondersteuning. Tevens het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Pijler 1: het centrum biedt een inloophuis met een infotheek en diverse inloop activiteiten. Mensen kunnen komen voor een luisterend oor, informatie, advies en aan lotgenotenactiviteiten en -contacten mee doen.  
Pijler 2: Het centrum biedt fysieke revalidatie programma's , leefstijlprogramma's, fitnessprogramma's en fysio en oedeemtherapie. Het betreffen behandelingen gericht op fysiek herstel en het beperken van chronische restverschijnselen.  
Pijler 3: Het centrum biedt ondersteuning bij re-integratie in het arbeidsproces en in het dagelijkse leven.  
Pijler 4 Het centrum biedt psychische trainingsprogramma's zowel individueel als in groepsverband voor mensen met psycho sociale (verwerking) problematiek.  
Pijler 5 Het centrum biedt counseling en psychotherapie voor mensen met psychopathologie.  
Pijler 6: Het in samenwerking met ziekenhuizen en patiëntenverenigingen organiseren van themabijeenkomsten en symposia.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het centrum verkrijgt haar inkomsten van giften van particulieren en bedrijven, het organiseren van sponsoractiviteiten, het aanschrijven van fondsen, de gemeente Waterland en de huurinkomsten van de professionals en de eigenbijdragen van de cliënten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het vrij besteedbaar vermogen wordt besteed voor het doel waar voor het is opgericht. Het vrij besteedbaar vermogen blijkt uit de balans en met name de continuïteitsreserve, de bestemmingsreserve en de overige reserves.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.stichtinghuisaanhetwater.nl/beleid-en-verantwoording/>

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden krijgen geen vergoeding voor hun werkzaamheden, wel kunnen zij de onkosten die zij maken vanuit hun functie als bestuurder declareren.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie het jaarverslag via de link:  
<https://www.stichtinghuisaanhetwater.nl/beleid-en-verantwoording/>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.stichtinghuisaanhetwater.nl/beleid-en-verantwoording/>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 332.175	€ 332.175
Materiële vaste activa	€ 447.180	€ 448.901	Bestemmingsreserve	€ 181.353	€ 125.274
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 447.180	€ 448.901	Overige reserves	€ 37.488	€ 37.488
Voorraden	€	€		€ 551.016	€ 494.937
Vorderingen & overlopende activa	€ 8.570	€ 45.318	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 397.567	€ 312.648	Langlopende schulden	€ 264.719	€ 267.636
	€ 406.137	€ 357.966	Kortlopende schulden	€ 37.582	€ 44.294
<b>Totaal</b>	<b>€ 853.317</b>	<b>€ 806.867</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 853.317</b>	<b>€ 806.867</b>

**Toelichting**

Geef hier een

toelichting bij de

balans of vul de url

naar de jaarrekening

in als hier een

toelichting in is

opgenomen.

De balans en staat van baten en lasten zijn opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs.

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

De continuïteitsreserve bedraagt maximaal 1,5 keer de jaarlijkse lasten.

In 2023 heeft het bestuur besloten om een bestemmingsreserve te vormen voor de verbouwing/aanpassing van het huis. Deze aanpassingen zijn noodzakelijk om de beschikbare ruimte in het huis te vergroten en de brandveiligheid van de zolderetage te verbeteren. Daarnaast werd begin 2024 duidelijk dat er aanpassingen nodig zijn om het huis beter te beschermen tegen wateroverlast door hoge waterstanden, die naar verwachting steeds vaker zullen voorkomen. Begin 2024 zijn hiertoe al bouwkundige werkzaamheden uitgevoerd. In 2024 zullen verdere plannen worden uitgewerkt.

Baten	2023	2022 (*)
<b>Baten van particulieren</b>		
Collecten	€ 19.938	€ 19.046
Nalatenschappen	€ 6.269	€ 0
Overige baten particulieren	€ 98.709	€ 68.753
<b>Som van baten van particulieren</b>	€ 124.916	€ 87.799
Baten van bedrijven	€ 40.031	€ 45.287
Baten van loterijinstellingen	€	€
Baten van subsidie van overheden	€ 7.070	€ 36.067
Baten van verbonden instellingen zonder winststreven	€ 0	€
Baten van andere instellingen zonder winststreven	€ 88.804	€ 40.348
<b>Som van de geworven baten</b>	€ 260.821	€ 209.501
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	€ 66.269	€ 46.042
Overige baten	€ 14.645	€ 561
<b>Som van de baten</b>	€ 341.735	€ 256.104

Lasten	2023	2022 (*)
<b>Besteed aan doelstellingen</b>		
(Directe) dienst- en hulpverlening	€ 231.028	€ 176.507
Aankoop en beheer	€	€
Voorlichting en bewustwording	€ 1.884	€ 731
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€	€
Evangelisatie en zending	€	€
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging	€	€
Anders, namelijk (vul hier in)	€	€
	€	€
		+
<b>Besteed aan doelstellingen</b>	€ 232.912	€ 177.238
Wervingskosten	€	€
Kosten beheer en administratie	€ 44.420	€ 36.643
		+
<b>Som van de lasten</b>	€ 277.332	€ 213.881
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€ 131.182	€ 107.320
<b>Saldo financiële baten en lasten</b>	€ -8.324	€ -5.784
<b>Saldo baten en lasten</b>	€ 56.079	€ 36.439

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De balans en staat van baten en lasten zijn opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.stichtinghuisaanhetwater.nl/beleid-en-verantwoording/>

Open